

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и оказании платных образовательных услуг Частного образовательного учреждения дополнительного образования "Центра профессиональной подготовки и повышения квалификации "Триэс-Персонал"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательные отношения, возникающие между Частного образовательного учреждения дополнительного образования "Центра профессиональной подготовки и повышения квалификации "Триэс-Персонал"(далее – Учреждение) и Заказчиком при осуществлении платных образовательных услуг. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по организации и оказанию платных образовательных услуг.

1.2. Учреждение при оказании платных образовательных услуг руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав Потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Учреждение действует на основании Лицензии.

1.4. Перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор);

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» -организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся/слушатель» - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу (далее – ДПП).

1.6. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с ДПП, с условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с образовательными стандартами.

1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав Потребителей» могут оказываться только с согласия

Заказчика (Обучающегося). Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию ДПП, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.9. Учреждение имеет право привлекать к оказанию платных образовательных услуг физических и юридических лиц. Для этого с ними заключаются трудовой договор или гражданско-правовой договор на оказание услуг.

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Предоставление дополнительных платных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии;
- утвержденного тематического планирования;
- квалифицированных кадров;
- помещения, соответствующего нормам охраны труда и соответствующего оборудования.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные образовательные услуги.

3.2. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат на оказание данной услуги.

3.3. Цены рассчитываются с учетом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

3.4. Основанием для увеличения стоимости услуг является увеличение стоимости указанных услуг, с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Учреждение, осуществляя деятельность по оказанию платных услуг, обязано:

3.5.1. Организовать учет рабочего времени при оказании платных дополнительных услуг.

3.5.2. Организовать учет материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг.

3.5.3. Предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами.

3.5.4. Обеспечивать Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных услугах.

3.6. Ответственный за организацию дополнительных платных услуг, указанных в разделе 2 настоящего Положения, обязан:

3.6.1. подготовить проект приказа на оказание дополнительной платной услуги, определить кадровый состав, круг обязанностей и нагрузку того, кто выполняет услугу;

3.6.2. назначить лицо, ответственное за организацию платных дополнительных услуг с обозначением круга его обязанностей.

3.6.3. оформить пакет документов с работниками, занятыми в предоставлении этой услуги; по согласованию с директором выделить помещение и необходимые ресурсы под дополнительную платную услугу;

3.6.4. совместно с бухгалтерией составить смету на оказываемую услугу и подготовить счет на оплату за платные дополнительные услуги с указанием стоимости каждой услуги и предоставить его Заказчику;

3.6.5. предоставить на утверждение директором программу обучающего/развивающего курса;

3.6.6. составить расписание оказания дополнительной платной образовательной услуги и утвердить его у директора;

3.6.7. подготовить договоры с Заказчиками, которые регламентируют условия, сроки, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон;

3.6.8. организовать контроль качества и результативность предоставления дополнительной платной услуги;

3.6.9. утвердить у директора списки обучающихся, получающих дополнительные платные образовательные услуги; организовать заключение с Заказчиком договоров на оказание дополнительных платных услуг, которые регламентируют условия и сроки получения услуг, стоимость, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон;

- 3.6.10. обеспечить Заказчиков доступной и достоверной информацией (режим работы, перечень услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах);
- 3.6.11. иметь в наличии документы, подтверждающие оплату за услуги;
- 3.6.12. обеспечить качество оказания дополнительных платных услуг и соблюдение правил охраны труда;
- 3.6.13. обеспечить архивное хранение следующих документов (в течение 3 лет):
- договоры с Заказчиками (Потребителями) на оказание дополнительных платных услуг;
 - перечень дополнительных платных услуг и смету их стоимости;
 - расписание занятий;
 - списки учащихся;
 - сметы доходов и расходов;
 - документы об оплате за услуги.

IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

- 4.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав Потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», содержащую следующие сведения:
- Наименование и место нахождения;
 - Сведения о наличии лицензии, срока действия и органа, выдавшего;
 - Уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - Порядок осуществления платных образовательных услуг;
 - Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;
 - Порядок приема и требования к поступающим;
 - Форма документа, выдаваемого по окончании обучения в Учреждении (при наличии).
- 4.3. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им учебный план, график занятий и расписание занятий. Режим занятий устанавливается Учреждением самостоятельно.
- 4.4. Учреждение обязано заключить договор с Заказчиком при оказании платных образовательных услуг. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование исполнителя -юридического лица; фамилия, имя, отчество исполнителя;
 - б) место нахождения или место жительства исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) продолжительность обучения по образовательной программе;

- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учреждении, второй у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в Учреждении не менее трех лет. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ для оплаты образовательных услуг.

4.7. Стоимость оказываемых образовательных услуг определяется в порядке предусмотренном настоящим положением и оговаривается в договоре.

4.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.9. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ)

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- ☐ безвозмездного оказания образовательных услуг;
- ☐ соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- ☐ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в трехмесячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- расторгнуть Договор.

5.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ДПП и выполнению учебного плана;
- установление нарушения приема в Учреждение, повлекшее по вине Заказчика (Потребителя) или учащегося его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.6. Условия, на которых предоставляется платная дополнительная образовательная услуга, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Договор на предоставление дополнительных платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению Сторон, по обстоятельствам, не зависящим от воли Потребителя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.8. Претензии и споры, возникшие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее **Положение** вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

6.2. С момента вступления в силу настоящего **Положения** все ранее принятые приказы и распоряжения, касающиеся порядка оказания платных образовательных услуг, считать недействующими.

7.3 Настоящее **Положение** может быть дополнено, изменено или отменено Приказом Директора Учреждения.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение №1 - Форма типового договора с физическим лицом (Заказчик является Слушателем)

8.2. Приложение №2 - Форма типового договора с юридическим лицом (Заказчиком)